

Informationen

Name:	Petra Göppel
Adresse:	Gustav-Schwab-Strasse 42, 72762 Reutlingen
Telefon:	0 71 21 / 2 33 37
Internet:	www.buero-goeppel.de
Email:	info@buero-goeppel.de
Spezialgebiete:	<ul style="list-style-type: none"> • Büroorganisation <ul style="list-style-type: none"> – Arbeitsabläufe und Routinarbeiten optimieren – Aufarbeitung von Altlasten und Rückständen • Finanz- und Lohnbuchhaltung • Outsourcing • Sekretariatsarbeiten
Bereiche:	<ul style="list-style-type: none"> • Büroservice • Buchhaltung
Regionen:	<ul style="list-style-type: none"> • Neckaralb
Berufserfahrung/Aufgaben:	<ul style="list-style-type: none"> • Assistentin der Geschäftsleitung • Vertriebsassistentin • Außendienst Erfahrung Verkauf von medizinischen Geräten
Kundenkreis:	branchenunabhängig
Qualifikationen/Fortbildung:	<ul style="list-style-type: none"> – Xpert Business Master – Finanz-/Lohnbuchhaltung inkl. Kosten- und Leistungsrechnung Bilanzierung, Finanzwirtschaft und Steuerrecht – Kenntnisse in SAP/R3
Referenzen:	<ul style="list-style-type: none"> • Robert Bosch GmbH, Stuttgart-Schillerhöhe – diverse Abteilungen • Viania Dessous in Mössingen • TexTeam in Weil
Interessen:	ständige Weiterbildung