

Profil

Name:	Angelika Schneider
Adresse:	Friedenstr. 71, 75173 Pforzheim
Telefon:	07231/ 58 999 86
Internet:	www.buerodienste-schneider.de
Email:	as@buerodienste-schneider.de
Bereiche:	<ul style="list-style-type: none"> • Vertriebsdienstleistungen • Buchhaltung
Regionen:	<ul style="list-style-type: none"> • Nordschwarzwald • Mittlerer Oberrhein
Spezialgebiete:	<ul style="list-style-type: none"> • Auftragsbearbeitung, Key Account (auch englischsprach.) • Import/Export Übersee /Asien • Verbuchung laufender Geschäftsvorfälle
Berufserfahrungen:	<ul style="list-style-type: none"> • Sachbearbeiterin Vertrieb, Großkundenbetreuung • Serviceabteilung Anlagenbau (Beschaffung,Logistik, Personal) • Key Account Managerin (Qualitätssicherung,Personal,Logistik)
Qualifikationen / Fortbildung:	Ausbildung Bürokauffrau, Privatunterricht Business Englisch
Kundenkreis:	Klein- und mittelständische Unternehmen, Freiberufler
Ziel:	Zufriedene Kunden, berufliche Zukunft in eigenen Händen
Besondere Fähigkeiten:	Gute Englischkenntnisse, EDV:MS Office,ABAS, HS-Soft, DATEV
Vision / Philosophie:	Wer kämpft kann verlieren. Wer nicht kämpft hat schon verloren.
Interessen:	Patchwork, Textilkunst, Literatur, Theater